

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «УЧИ.РУ»

**УТВЕРЖДАЮ
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

ООО «УЧИ.РУ»

_____ И.А.ПАРШИН

«09» января 2020 г.

**ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
УСЛОВИЯХ РИСКА РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ В ЦЕНТРЕ ДПО ООО «УЧИ.РУ»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Временный порядок разработан в специализированном структурном образовательном подразделении «Центр дополнительного профессионального образования» (далее – Центр ДПО) ООО «Учи.ру» в соответствии с *Приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 N 104, Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816, Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10 марта 2020 г. N 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) и рекомендации для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 7 апреля 2020 г. N 02/6338-2020-15, Письмом Роспотребнадзора от 20.04.2020 N 02/7376-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19".*

1.2. Временный порядок организации образовательного процесса введен на неопределенный срок в качестве принятия усиленных мер по обеспечению безопасных условий обучения обучающихся Центра ДПО.

ГЛАВА 2. ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ В УСЛОВИЯХ РИСКА РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

2.1. Центр ДПО при переходе на временный порядок организации образовательной деятельности переходит полностью на электронное обучение.

2.2. Организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами издается Генеральным директором.

2.3. В Центре ДПО на период введения режима повышенной готовности исключается очное присутствие обучающихся или поступающих в Центре ДПО.

2.4. Взаимодействие с обучающимися осуществляется исключительно удаленно.

2.5. Промежуточная и итоговая аттестация проводится посредством обучающей платформы.

ГЛАВА 3. ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦЕНТРА ДПО В УСЛОВИЯХ РИСКА РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

3.1. Центр ДПО переводит сотрудников на дистанционную форму работы с соблюдением режима самоизоляции.

- 3.2. В том числе временному отстранению от работы или переводу на дистанционную форму работы подлежат лица из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные женщины;
- 3.3. Работа курьерской службы и прием корреспонденции организуется бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема и выдачи корреспонденции) с соблюдением режима дезинфекции.
- 3.4. Внедряется преимущественно электронное взаимодействие, а также использование телефонной связи и видео-конференц-связи для передачи информации;
- 3.5. Служебные командировки ограничиваются.
- 3.6. Работникам обеспечивается прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров.
- 3.7. Предпочтение должно быть отдано медицинским организациям, имеющим возможность организации мобильных медицинских комплексов с выездом на предприятие.
- 3.8. Работники должны быть проинформированы, в частности:
- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ) у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях с акцентом на необходимость вызова врача на дом, запрет на самостоятельное посещение медицинской организации, запрет на посещение работы при выявлении признаков ОРВИ;
 - о мерах профилактики коронавирусной инфекции COVID-19 (ОРВИ), о правилах личной и общественной гигиены: режиме регулярного мытья рук с мылом или обработкой кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи;
 - о правилах использования спецодежды и СИЗ, в т.ч. масок и перчаток.
- 3.9. Для предотвращения одновременного скопления большого количества людей на входе/выходе рекомендуется:
- максимальное упрощение процедуры идентификации работников на КПП (предпочтительно - использование автоматических устройств с магнитными картами, исключающих визуальную проверку документов);
 - при прохождении пропускных пунктов рекомендуется обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров; рекомендуется нанести соответствующую сигнальную разметку на полу помещения пропускного пункта и на подходе к нему;
 - разделение начала и окончания рабочих смен на несколько последовательных периодов; периоды между началом/окончанием разных смен должны быть достаточными для прохождения всех работников смены через КПП без очереди.
- 3.10. Также должны быть ограничены контакты между коллективами отдельных отделов и функциональных рабочих групп, не связанных общими задачами и процессами, ограничено перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых, выход за территорию предприятия (организации), перемещение на другие в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.
- 3.11. Необходимо проводить ежедневную влажную уборку служебных помещений, учебных классов и мест общественного пользования с применением дезинфицирующих средств; обеспечить работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также

дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств, перчаток.

3.12. В рамках профилактических мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID)-19), сокращения контактов между сотрудниками для ограничения воздушно-капельного и контактного механизмов передачи инфекции на предприятиях (в организациях) работодателям целесообразно организовать и осуществлять следующие мероприятия:

3.12.1. Ограничение контактов между коллективами отдельных цехов, участков, отделов и функциональных рабочих групп, не связанных общими задачами и производственными процессами (принцип групповой ячейки). Разделение рабочих потоков и разобщение коллектива посредством размещения сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организации работы в несколько смен.

3.12.2. Ограничение перемещения работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых; выхода за территорию предприятия (организации), перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

3.12.3. При необходимости выделение сотрудников, отвечающих за перемещение материалов, изделий и документов между цехами, участками, отделами и обеспечение их средствами защиты органов дыхания и перчатками.

3.12.4. Внедрение преимущественно электронного взаимодействия, а также использование телефонной связи для передачи информации.

3.12.5. Прекращение проведения любых массовых мероприятий на предприятии (в организации), запрет участия работников в мероприятиях других коллективов.

3.12.6. При централизованном питании работников организация посещения столовой коллективами цехов, участков, отделов в строго определенное время по утвержденному графику. При отсутствии столовой - запрет приема пищи на рабочих местах, выделение для приема пищи специально отведенной комнаты или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком.

3.12.7. Организация работы столовых в соответствии с рекомендациями по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания.

3.12.8. Оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования.

3.12.9. Обеспечение работников, контактирующих при работе с посетителями, запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

3.12.10. Проведение ежедневной (ежесменной) влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция с кратностью обработки каждые 2-4 часа всех контактных поверхностей; дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.

3.12.11. Обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.

3.12.12. Применение в помещениях с постоянным нахождением работников бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа.

2.13. Регулярное проветривание (каждые 2 часа) рабочих помещений.

2.14. Усилить контроль за применением работниками средств индивидуальной защиты от воздействия вредных производственных факторов.